



Q.P. Code – 13333

**Third Semester B.Com. Degree Examination,
October/November 2019**

(Non-CBCS Scheme) (RNS)

Commerce

INDIAN CORPORATE LAW

Time : 3 Hours]

[Max. Marks : 80

Instructions to Candidates : Answers should be completely either in English or in Kannada.

SECTION – A/ವಿಭಾಗ - ಎ

Answer any **TEN** of the following questions from main question number 1. Each sub-question carries **2** marks : (10 × 2 = 20)

ಕೆಳಗಿನ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಉಪ-ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಉಪ-ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು :

1. (a) Give the meaning of Perpetual Succession.
“ನಿರಂತರ ಅಸ್ತಿತ್ವ” ಇದರ ಅರ್ಥವನ್ನು ಕೊಡಿ.
- (b) Define Private company.
‘ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿ’ಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
- (c) Who is a Pro-term Secretary?
ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಎಂದರೆ ಯಾರು?
- (d) Give the meaning of promotion of company.
‘ಪ್ರೋಮೋಶನ್ ಆಫ್ ಕಂಪನಿ’ ಇದರ ಅರ್ಥವನ್ನು ಕೊಡಿ.
- (e) Expand :
ವಿಸ್ತರಿಸಿ :
 - (i) C.O.I.
 - (ii) B.C.C.
- (f) What do you mean by Extra-ordinary General Meeting?
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು?
- (g) Mention any four stock exchanges in India.
ಭಾರತದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಸ್ಟಾಕ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್‌ಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

Q.P. Code – 13333

- (h) State any four circumstances of compulsory winding up.
ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಲು ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- (i) When, the voluntary winding up of company becomes creditors winding up of company?
ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಿತ ಕಂಪನಿಯ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯು, ಯಾವಾಗ ಧಣಿಗಳಿಂದ ಪ್ರೇರಿತವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಲ್ಪಡುತ್ತದೆ?
- (j) Give the meaning of Prospectus.
'ಪ್ರಾಸ್‌ಪೆಕ್ಟಸ್' ಇದರ ಅರ್ಥವನ್ನು ಕೊಡಿ.
- (k) Give the meaning of Special Resolution.
'ನಿಕ್ಷೇಪ ರರಾವು' ಇದರ ಅರ್ಥವನ್ನು ಕೊಡಿ.
- (l) What do you mean by Agenda?
'ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ' ಎಂದರೇನು?

SECTION – B/ವಿಭಾಗ – ಬಿ

Answer any **THREE** of the following questions. Each question carries **5** marks :

(3 × 5 = 15)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 5 ಅಂಕಗಳು :

2. Distinguish between Memorandum of Association and Articles of Association.
ಮನವಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸಂಘ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
3. Briefly explain SEBI guidelines for fresh issue of shares.
ಷೇರುಗಳ ಹೊಸ ಹಂಚಿಕೆಗೆ SEBI ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
4. State any five differences between Public company and Private company.
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗಳಿಗಿರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
5. What is an Agenda? Briefly explain its contents.
ಕಾರ್ಯ ಸೂಚಿ ಎಂದರೇನು? ಇದರಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
6. Mention the requisites of valid meeting.
ಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

Q.P. Code – 13333

SECTION – C/ವಿಭಾಗ - ಸಿ

Answer any **THREE** of the following questions. Each question carries **15** marks :
(3 × 15 = 45)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 15 ಅಂಕಗಳು :

7. Define company. Explain its features.
ಕಂಪನಿಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಇದರ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
8. Explain the stages of formation of company limited by shares.
'ಷೇರು'ಗಳಿಂದ ನಿಯಮಿತಗೊಂಡ ಕಂಪನಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. Define statutory meeting. Discuss the duties of Company Secretary relating to statutory meeting.
'ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಭೆ'ಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
10. Give the meaning of Prospectus. Explain the contents of Prospectus.
'ಪ್ರಾಸ್ಪೆಕ್ಟಸ್' ಇದರ ಅರ್ಥವನ್ನು ನೀಡಿ. ಇದು ಏನನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ವಿವರಿಸಿ.
11. What do you mean by winding up of company? Explain the modes of winding up of company.
ಕಂಪನಿಯ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು? ಇದರ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

